

اهمیت مدیریت خود

اکیانوس آبی



مدیریت خود، مقدمه مدیریت صحیح کارمندان تیم تحریریه اکیانوس آبی

مهم ترین فرد در سازمان کیست؟ بله درست است، خود شما به عنوان مدیر از مهم ترین و اثرگذارترین شخص در سازمان خود هستید. اگر می خواهید **مدیریت منابع انسانی** خود را به درستی انجام دهید، ابتدا باید یاد بگیرید چطور خودتان را مدیریت کنید. اگر این اتفاق نیفتد، نمی توانید بقیه افراد تیم را درست مدیریت کنید.

برای مشاهده سایر مقاله های ما، حتما به **اکیانوس آبی** سر بزنید.

در مدیریت خود باید روی هیجانان خود تسلط داشته باشید و همواره در حال یادگیری و توسعه فردی خود باشید. در این مطلب یاد می‌گیرید که چطور تسلط بیشتری روی هیجانان و احساسات خود داشته باشید و منطقی تصمیم بگیرید.

مدیریت خود به چه معنا است؟

در حوزه مدیریت خود باید به دو نکته توجه داشته باشید. موضوع اول منش خود شما است، اگر میخواهید کارمندانان به شیوه خاصی رفتار کنند، ابتدا باید خودتان را اصلاح کنید. موضوع بعدی توسعه دائمی 3 بعد وجودی شما است. در ادامه به توضیح مواردی که در حوزه مدیریت خود اهمیت دارند می‌پردازیم:

1. توسعه دائمی سه بعد وجودی

نکته بعدی در مدیریت خود، توسعه دائمی سه بعد وجودی شما است: روح، جسم و ذهن. اگر 3 بعد وجودی خود را دائما توسعه ندهید، ضعیف شده و سازمانتان نیز ضعیف می‌شود. یادگیری و توسعه شما هیچ گاه نباید متوقف شود. زیرا تمام افرادی که پشت شما هستند همراه با توسعه شما بهتر می‌شوند. اگر تخصص، مهارت شما و شخصیت شما همزمان با منابع انسانی شما پیشرفت نکند آن‌ها شما را ترک خواهند کرد.

- **روح:** روح در حوزه معنویات توسعه می‌یابد، مثل کمک به هم نوع و..
- **جسم:** جسم با خواب، ورزش و تغذیه سرحال و پرنرژی می‌شود. اگر بیش از حد از جسم خود کار بکشید، یک جایی دیگر شما را همراهی نمی‌کند. جسم خسته در منش شما و در نهایت در سازمان شما تاثیر منفی می‌گذارد.

برای مشاهده سایر مقاله‌های ما، حتما به [اَقیانوس آبی](#) سر بزنید.

- **ذهن:** شما نيز بايد دائما در حال يادگيري باشد. هر فردي متفاوت ياد مي گيرد؛ يکي با کتاب، يکي با دوره، يکي با کلاس آنلاين.

مهم نيست چطور ياد مي گيريد، مهم اين است که هر روز داناتر از ديروز شويد. اين موضوع هم در منابع انساني شما تاثير مي گذارد و هم جايگاه شما را در ميان رقبا بهتر مي کند.

2. تاثيرگذاري منش شما در رفتار منابع انساني

به عنوان مدير بايد روي هيچانات و رفتار خود کنترل داشته و مسلط باشيد. کارمندان شما آن گونه که مي خواهيد نمي شوند، آن گونه که هستيد مي شوند. اگر ميخواهيد آن ها با مشتري مهربان باشند، اما صميميت را در ارتباط شما با مشتري نيبيند، خواسته شما تاثيري ندارد و اين مجوز صادر مي شود که درست با مشتري رفتار نکنند.

منش شما الگوي سازمان مي شود. اگر مي خواهيد نظم در سازمانتان وجود داشته باشد، بايد نظم در رفتار شما نيز هويدا باشد. در غير اين صورت خواسته شما از کارمندانتان کاملا بي جا است. [سيستمي](#) [کردن فرهنگ سازمانی](#) مي تواند به شما در اين حوزه بسيار کمک کند.



3. کمک گرفتن از مشاور کسب و کار

در مدیریت خود، پیدا کردن یک مشاور خوب در حوزه مدیریت می تواند کمک بزرگی باشد. مشاوران حرفه ای کسب و کار به واسطه تخصص هایی که در زمینه های مختلف دارند، می توانند در تمامی ابعاد به کسب و کار شما کمک کنند. فرقی نمی کند که شما در چه صنعت و حوزه ای فعالیت می کنید؛ یک مشاور کسب و کار برای حل مشکلات راهکارهای عملی ارائه می کند و با توصیه ها و راهنمایی های او می توانید جنبه های مختلف کسب و کارتان بهتر مدیریت کنید.

بیشتر بخوانید :

برای مشاهده سایر مقاله های ما، حتما به [اَقیانوس آبی](#) سر بزنید.

4. منعطف بودن در عين قاطعيت

انعطاف پذيري يكي از ويژگي هاي بارز يك **مدیر موفق** است. بايد به شكلي رفتار كنيد كه كاركنانتان شما را دوست خود بدانند، اما در عين حال احترام شما را حفظ كنند و بدانند كه حرف آخر را شما مي زنيد.



5. تقويت هوش هيجاني

شما براي مديريت مجموعه خود بايد بتوانيد با اعضاي تيم خود و مشتريان بالقوه رفتاري تأثيرگذار داشته باشيد. اين ويژگي همان هوش هيجاني است. اگر فردي با هوش هستيد ولي در ارتباط با ديگران مشكل داريد، نمي توانيد يك مدير موفق باشيد.

براي مشاهده ساير مقاله هاي ما، حتما به [اقيانوس آبي](#) سر بزنيد.

وقتی شما مدیریت خود را یاد بگیرید، تسلط بیشتری بر کارت‌ان دارید و با این که به همان اندازه ای که قبلا کار می کردید کار می کنید، بازدهی شما بیشتر است. وقتی حین کار حال و هوای خوبی دارید، حس می‌کنید این شما یید که بر کارت‌ان تسلط دارید، نه کارت‌ان بر شما !

بهترین روش برای بهبود نظم کارمندان و تسلط بر شرایط محیط کسب و کارت‌ان، **سیستم سازی** است. در ابتدا شما برای سیستمی کردن کارت‌ان زمان می گذارید و بعد از آن، سیستم ها شرایط را برای شما کنترل می کنند. در بخش منابع انسانی می توانید با اجرای **سیستمی کردن فرایندهای استخدام و اخراج** نظم را برقرار کرده، درست استخدام کنید، حرفه ای اخراج کنید.